

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO DI OPERA INTELLETTUALE PRESSO IL MUSE – Museo delle Scienze

Art. 1 – Descrizione

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Museo n. 56 del 20 dicembre 2024 è indetta una selezione, per esame colloquio e titoli, finalizzato alla stipula di n. 1 contratto di prestazione d'opera ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del codice civile che assumerà la forma fiscale e contributiva di collaborazione coordinata e continuativa o di lavoro autonomo professionale secondo lo status fiscale della persona selezionata, da svolgersi presso il MUSE – Museo delle Scienze di Trento nell'ambito del progetto europeo di cui MUSE è partner "**S+T+ARTS AQUA MOTION - Transformative Synergies for Improved Water Management**"

Oggetto del contratto:

La selezione è indetta per la figura di un **Project Manager Culturale** (PM) che avrà il compito di coordinare e gestire tutte le attività del progetto europeo "**S+T+ARTS AQUA MOTION - Transformative Synergies for Improved Water Management**" (**STARTS AQUA MOTION**) di cui il MUSE è partner, assicurando il raggiungimento degli obiettivi prefissati, la conformità con il piano di lavoro e il rispetto delle scadenze.

Sintesi del progetto:

STARTS AQUA MOTION è un progetto biennale co-finanziato da un grant europeo della DG Communications Networks, Content and Technology, Directorate Media Policy, Media Convergence and Social Media (Call: CNECT/2023/469828 – Promote worldwide a European way to digital innovation rooted in culture).

L'acqua è considerata una risorsa preziosa e sottovalutata, al centro di una crisi globale che minaccia la salute umana e planetaria. Il progetto si colloca nel quadro delle politiche europee per la gestione sostenibile delle risorse idriche, come il Green Deal europeo, e intende fornire soluzioni innovative e creative che affrontino le sfide climatiche, demografiche e di inquinamento. Si connette inoltre alle EU Missions "Restore our Oceans & Waters" e "Mission Lighthouses".

Il progetto mira a sviluppare soluzioni innovative per la gestione sostenibile delle risorse idriche attraverso la sinergia tra arte, tecnologia e scienza. Obiettivi principali del progetto sono: i) l'istituzione di residenze artistiche per coinvolgere artisti in esperimenti creativi con tecnologie digitali e collaborazioni con stakeholder locali per affrontare sfide economiche, ecologiche e sociali legate all'acqua; ii) la creazione di un corpus (Sylloge) di opere artistiche, installazioni e narrazioni che esplorano nuove soluzioni e storie legate all'acqua, alla biodiversità e alla sostenibilità ambientale, combinando arte, scienza e tecnologia; iii) lo sviluppo di una rete transnazionale di "Comunità dell'acqua" con attori provenienti da arte, tecnologia e gestione idrica per promuovere nuove politiche, modelli di business e pratiche sociali legate all'uso sostenibile dell'acqua.

Il progetto affronta temi critici come la perdita di biodiversità e la resilienza dei sistemi idrici, utilizzando tecnologie innovative come intelligenza artificiale, IoT (Internet of Things) e tecnologie immersive. È centrale l'integrazione di prospettive interdisciplinari che combinano arte, filosofia, scienza e tecnologia, con un focus particolare sull'Europa centrale, orientale e i paesi nordici.

L'impatto previsto si articola su tre livelli: a) soluzioni artistiche tangibili che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile (SDG) nell'ambito della gestione delle risorse idriche; b) la produzione di opere d'arte visibili a livello europeo, che stimolano riflessioni sulle sinergie tra arte e tecnologia nella gestione delle acque; c) la creazione di una rete sostenibile tra artisti, imprese tecnologiche, istituzioni accademiche e comunità locali per sviluppare nuove soluzioni creative e tecnologiche.

Il consorzio di 12 partner è coordinato dall'agenzia portoghese INOVA+ e è strutturato attorno a quattro principali bacini idrici europei (Atlantico-Artico, Baltico-Mare del Nord, Mediterraneo e Danubio-Mar Nero), ciascuno con specifiche caratteristiche ambientali, sociali ed economiche. Le attività saranno co-progettate con artisti e stakeholder locali per garantire soluzioni rilevanti e culturalmente appropriate.

In sintesi, il progetto S+T+ARTS4Water III mira a creare impatti tangibili a livello politico, economico e sociale, promuovendo un cambiamento di mentalità e comportamento nei confronti dell'acqua, grazie all'intersezione tra arte, tecnologia e sostenibilità.

Principali responsabilità del ruolo

1. **Gestione generale del progetto per il MUSE:**
 - Coordinare le attività operative e, in collaborazione con il *program manager* del MUSE, coordinare le azioni strategiche del progetto.
 - Assicurare il rispetto del cronoprogramma e dei *deliverable* concordati.
 - Monitorare i progressi e predisporre report intermedi e finali.
2. **Comunicazione e relazioni con stakeholder:**
 - Mantenere relazioni con i partner del consorzio, artisti, ricercatori e istituzioni coinvolte.
 - Facilitare il dialogo con stakeholder locali, nazionali e internazionali, garantendo un'efficace collaborazione interdisciplinare.
3. **Gestione finanziaria e amministrativa:**
 - Supervisionare il budget del progetto in stretta collaborazione con il Servizio Affari generali e contabilità del MUSE.
 - Affiancamento del Servizio Affari generali e contabilità del MUSE nel garantire la corretta rendicontazione finanziaria del progetto in rispetto al piano di attività svolto.
 - Gestire gli atti e documenti amministrativi relativi all'acquisto di beni e servizi.
4. **Organizzazione e supervisione di attività specifiche:**
 - Pianificare e gestire le tre residenze artistiche STARTS MUSE.
 - Coordinare l'organizzazione di proposte MUSE per eventi pubblici, workshop educativi ed esposizioni presso le sedi indicate nel progetto.
 - Supportare le attività di disseminazione e valorizzazione dei risultati del progetto.
5. **Supervisione del team di progetto:**
 - Garantire la partecipazione di figure esperte (esterne e interne al MUSE) nell'ambito delle attività del Water Innovation Lab Italiano (WIL).

Attività caratteristiche del programma di lavoro MUSE da sviluppare e sovrintendere

In maniera indicativa e rimandando al documento allegato “**Technical Description (part B)**” per una descrizione dettagliata del progetto, delle attività previste e del relativo cronoprogramma, si riportano di seguito le principali attività che il/la Project Manager sarà chiamato/a a sviluppare e sovrintendere per il MUSE nell’ambito del progetto **S+T+ARTS AQUA MOTION**:

Impegno sul Work Package 1 (WP1)

- **Avvio del Water Innovation Lab Italiano:** collaborare con il partner **WAMU-NET** per la progettazione e il lancio di questo laboratorio innovativo, che mira a stimolare nuove soluzioni creative e tecnologiche per la gestione sostenibile delle risorse idriche.
- **Contributo alla “Sylloge” e attività educative:** partecipare, insieme agli altri partner del consorzio, allo sviluppo della “Sylloge” di progetto, un corpus di narrazioni, installazioni artistiche e attività educative che raccontano nuove prospettive sulla gestione dell’acqua e sull’importanza della biodiversità.

Impegno sul WP2 e WP3

- **Gestione delle residenze artistiche:** avviare e sovrintendere le tre residenze d’artista del MUSE in tutte le loro fasi, inclusi:
 - La pubblicazione dell’open call e la selezione degli/delle artisti/e.
 - Il supporto operativo allo sviluppo dei progetti artistici, la valutazione intermedia e finale delle attività.
 - La produzione e l’allestimento delle opere artistiche e la loro esposizione, con sopralluoghi (con mezzi propri o museali) nelle sedi indicate nel progetto.
 - Il coordinamento delle fasi di **Immersione** e **Accelerazione**, che integrano gli artisti con stakeholder locali e tecnologici per massimizzare l’impatto del progetto.

Impegno sul WP4

- **Contributo alla valutazione d’impatto:** fornire dati e KPI (Key Performance Indicators) al partner coordinatore **INOVA+** per la valutazione generale dell’impatto del progetto, sia a livello qualitativo che quantitativo.

Impegni sul WP5

- **Coordinamento delle attività principali di comunicazione e disseminazione:** lavorare in stretta collaborazione con il Settore Comunicazione del MUSE e il partner coordinatore **INOVA+** per pianificare e attuare le strategie di comunicazione di progetto e gli output collegati; assicurare la promozione dei risultati del progetto attraverso eventi, mostre, piattaforme digitali e campagne mirate; favorire la disseminazione dei risultati presso il pubblico generale, i decisori politici e i principali stakeholder.

Durata:

La durata prevista dell’incarico è di 12 mesi a partire indicativamente da marzo 2025, con un periodo di prova di 60 giorni. A seguito di un positivo riscontro sull’attività svolta nel corso del primo anno, l’incarico potrà essere rinnovato per ulteriori 12 mesi. L’impegno sulle attività lavorative non sarà soggetto a misurazione oraria ma a consegna degli obiettivi di progetto, per riferimento si comunica comunque che l’impegno previsto è assimilabile a un full time (ca. 36 ore a settimana).

Compenso lordo:

Euro **32.040,00** esclusi gli oneri a carico dell'amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale.

Spese di missione (viaggi, vitto e alloggio) a carico del progetto.

Previo accordo con i responsabili del progetto si riconosce: 1) la possibilità di utilizzare i mezzi del MUSE o mezzo proprio qualora necessario, per eventuali trasferte; 2) il rimborso delle spese viaggio, vitto e alloggio autorizzate e documentate sostenute (secondo le disposizioni previste dalla deliberazione della Giunta provinciale della Provincia autonoma di Trento n. 2557 del 7 dicembre 2006, con riferimento all'allegato A, appendice 1).

Luogo dell'attività:

L'attività verrà svolta presso il MUSE - Museo delle Scienze, Corso del Lavoro e della Scienza, 3, Trento con possibilità di trasferte in ambito nazionale e internazionale. Sebbene sia prevista la possibilità di svolgere occasionalmente le attività presso la propria residenza o domicilio se in Trentino, l'attività lavorativa dovrà essere svolta prevalentemente in sede.

Art. 2 - Requisiti essenziali per la partecipazione e requisiti preferenziali

Requisiti essenziali (requisiti di accesso al bando) da possedere entro la data di scadenza del bando:

- laurea magistrale (art.3, co. 1, lett. b, D.M. n. 270/2004) / specialistica (art. 3, co. 1, lett. b, D.M. n. 509/2009) o laurea di vecchio ordinamento (corso di studi di durata non inferiore a 4 anni, previsto dagli ordinamenti didattici previgenti al D.M. n. 509/2009) o titolo equivalente in discipline attinenti al progetto ossia di ambito economico-gestionale (Economia, Economia e gestione dei beni culturali e simili) o di ambito umanistico (Storia dell'arte, Scienze dei Beni Culturali, Management e Design dei Servizi) o di ambito tecnico-ambientale (Ingegneria ambientale, Scienze Ambientali, Forestali, Naturali o simili) conseguito in Italia o all'estero; nel caso in cui si trattasse di titolo estero, questo dovrà essere equiparato in Italia;
- essere in possesso di patente di guida cat. B e condurre mezzi di cat. B (il rifiuto alla conduzione di mezzi di cat. B può essere oggetto di risoluzione contrattuale).

Requisiti e competenze preferenziali:

- svolgimento di tesi di laurea e tirocini curriculari in ambito disciplinare attinente al bando;
- dottorato di ricerca o master in ambito disciplinare attinente;
- pubblicazioni scientifiche e divulgative in ambito disciplinare attinente;
- esperienza professionale in ambito disciplinare attinente;
- livello lingua inglese C1 o superiore;
- esperienza nella gestione di progetti interdisciplinari multistakeholder o che integrano arte, scienza e tecnologia;
- esperienza pregressa in contesti museali o culturali;
- esperienza nella gestione di progetti complessi finanziati da fondi europei (es. Horizon, Creative Europe, S+T+ARTS);
- ottima capacità di gestione del tempo e delle risorse;

- eccellenti competenze comunicative e relazionali;
- capacità di redigere report e documenti ufficiali in italiano e in inglese.
- conoscenza dei principali programmi europei di finanziamento alla ricerca e alla cultura e delle relative dinamiche pre- e post- award;
- conoscenza avanzata di strumenti di project management.

Art. 3 - Domanda di partecipazione e termini di presentazione

Per partecipare al bando il candidato/la candidata dovrà inviare la domanda **entro e non oltre le ore 12.00 del 24 gennaio 2025** pena l'esclusione dalla selezione al seguente indirizzo mail: selezioni@muse.it specificando nell'oggetto **"Selezione STARTS AQUA MOTION"**.

Per eventuali informazioni scrivere a: selezioni@muse.it

Nella domanda (ALLEGATA AL PRESENTE AVVISO) il candidato/la candidata **deve dichiarare** con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti della selezione (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico);
- di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del bando (con indicazione del titolo della tesi di laurea);
- di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in alcuna delle incompatibilità indicate all' art. 7 del Bando stesso;
- eventuali contratti in essere con il Museo delle Scienze di Trento o con altri enti pubblici o privati;
- per coloro che abbiano cittadinanza in un paese diverso da quelli componenti l'Unione Europea, o con il quale la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno per lavoro autonomo che copra l'intera durata del contratto o di aver presentato richiesta di conversione del proprio permesso di soggiorno; tale requisito non è richiesto per la mera partecipazione alla selezione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione.

Alla domanda gli/le aspiranti devono allegare:

- curriculum vitae ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2013, che dimostri competenze utili per lo svolgimento dell'attività descritta nell'art. 1 del bando stesso. Il CV deve essere datato e sottoscritto dal candidato/dalla candidata (*punto di riferimento per la redazione del CV è rappresentato dal format europeo, visti i suoi contenuti. Ed è proprio alla sussistenza dei contenuti - e, in particolare, all'indicazione dei titoli accademici posseduti, delle esperienze professionali maturate, ecc. - che bisogna infatti prestare adeguata attenzione. Quanto ai contenuti dei CV oggetto di pubblicazione, vale il principio della pertinenza, completezza e non eccedenza nella diffusione dei dati personali*);
- copia in carta semplice del certificato di conseguimento della laurea in ambito disciplinare attinente;
- copia di eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione all'incarico (ESEMPIO DI POSSIBILI ATTESTATI: copia

certificazione lingua inglese e/o attestati di partecipazione a corsi di lingua, copia in carta semplice del certificato di conseguimento di master o corsi specializzanti in ambito disciplinare attinente...) per i quali deve essere predisposto ed allegato un elenco delle pubblicazioni e titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato/dalla candidata;

- copia fotostatica del documento di identità o di altro documento di riconoscimento.

Per i candidati con titolo conseguito all'estero è necessario presentare, in aggiunta a quanto già descritto, uno fra i seguenti documenti:

- dichiarazione di Valore in Loco rilasciata dall'Autorità consolare italiana del paese di studio (corredato da transcript of records + copia del diploma finale);

oppure

- attestato di Comparabilità CIMEA corredato da Attestato di Verifica CIMEA (accedendo alla piattaforma CIMEA: <http://www.cimea.it/it/servizi/attestati-di-comparabilita-e-certificazione-dei-titoli/attestati-di-comparabilita-e-di-verifica-dei-titoli-diplome.aspx>);

oppure

- diploma Supplement (se trattasi di titolo europeo) rilasciato dall'Università di provenienza e legalizzato presso l'Ambasciata italiana dal paese di studio;

oppure

- attestato equiparazione titolo estero o richiesta equiparazione titolo.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato/della candidata o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

La domanda di partecipazione deve essere datata e sottoscritta in originale dal candidato/dalla candidata e contenere (anche riguardo il CV presentato) l'esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in essa contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione.

Art. 4 - Commissione giudicatrice

La Commissione si articola in una componente con competenze sugli ambiti disciplinari del presente bando ed una componente competente rispetto alla gestione delle risorse umane:

Componente tematica:

COMMISSARI	- dott.ssa Patrizia Famà, Sostituta Direttrice Ufficio programmi per il pubblico MUSE – anche con funzioni di Presidente;
	- dott.ssa Lucrezia Stenico, Festival Oriente Occidente membro esterno;
	- dott. Carlo Maiolini, Program manager Ufficio programmi per il pubblico MUSE – anche con funzioni di Segretaria;

SOSTITUTO	- dott. David Tombolato, Program manager Ufficio programmi per il pubblico MUSE
-----------	---------------------------------------------------------------------------------

Componente risorse umane:

COMMISSARIA	- dott.ssa Alberta Giovannini, Sost. Direttore Ufficio organizzazione risorse umane e servizi diversi di gestione
SOSTITUTA	- dott.ssa Sabrina Candioli, funzionario Ufficio organizzazione risorse umane e servizi diversi di gestione

Eventuali variazioni nei componenti saranno assunte dal Direttore del MUSE con propria determinazione.

Art. 5 - Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

La selezione è per esame colloquio e titoli.

Il colloquio tenderà ad accertare la preparazione, l'esperienza e l'attitudine all'incarico dei candidati. I criteri di valutazione del colloquio sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Esse consisteranno:

- nel colloquio orale volto alla discussione dei titoli ed esperienze, con approfondimento degli argomenti di rilievo per il progetto come descritto all'art. 1 del bando stesso e del documento "Technical Description (Part B) messa a disposizione dei candidati sul sito del Muse. Il colloquio si svolgerà in parte in lingua inglese;
- nella valutazione del curriculum professionale e dei titoli presentati.

Il punteggio complessivo è pari a 60 punti che risultano così suddivisi:

- 30 punti per il colloquio;
- 30 punti per la valutazione dei titoli.

In sede di colloquio verranno valutate:

- La capacità di gestione delle tempistiche e delle risorse progettuali anche in relazione all'utilizzo di software di Project Management dedicati.
- Le conoscenze di base in ambito artistico, scientifico e tecnico e capacità di una lettura interdisciplinare di questi ambiti
- Le capacità comunicative, relazionali e soft skills.
- La conoscenza dei metodi e degli strumenti della comunicazione in ambiente museale.
- La conoscenza dei principali programmi di finanziamento europei.
- Il livello di conoscenza della lingua inglese;
- La motivazione e l'attitudine al lavoro per obiettivi;
- L'autonomia operativa e di gestione progettuale.
- Le motivazioni rispetto all'oggetto del presente progetto.

Il colloquio si intende superato con il raggiungimento di una valutazione di almeno 18/30.

Solo per i candidati che avranno raggiunto una valutazione di almeno 18/30 la commissione procederà alla valutazione dei titoli che sarà così suddivisa:

- Percorso di studi: fino a punti 15

Vengono valutati, purché connessi con gli argomenti relativi all'incarico da conferire, il diploma di laurea magistrale, il dottorato di ricerca, i diplomi di specializzazione in corsi post - laurea per l'accesso ai quali è richiesto il diploma di laurea previsto per l'accesso al concorso, le abilitazioni professionali connesse ai medesimi diplomi di laurea, la frequenza di master e corsi di formazione o aggiornamento professionale purché questi ultimi conclusisi positivamente con un esame finale. Il candidato/la candidata dovrà fornire tutti gli elementi per dimostrare l'avvenuto superamento dell'esame finale, pena la non valutazione del corso.

- Pubblicazioni: fino a punti 5

La valutazione è correlata all'originalità della produzione, alla rilevanza della rivista, al ruolo del candidato/della candidata nella pubblicazione e al grado di attinenza con l'incarico da conferire.

- Esperienza professionale: fino a 10 punti

Saranno oggetto di valutazione esperienze professionali attestanti le competenze in:

- gestione di progetti culturali;
- esperienze professionali in ambiti disciplinari attinenti al bando;
- esperienze nella gestione di progetti interdisciplinari multistakeholder o che integrano arte, scienza e tecnologia;
- esperienze pregresse in contesti museali o culturali;
- esperienze nella gestione di progetti complessi finanziati da fondi europei (es. Horizon, Creative Europe, S+T+ARTS).
- certificazione di lingua inglese C1 o superiore

Il candidato/la candidata dovrà fornire nel curriculum tutti gli elementi per i suddetti titoli, pena la non valutazione del titolo.

Il punteggio finale è dato dalla somma delle due valutazioni (colloquio + titoli).

Salvo rettifiche, che saranno puntualmente pubblicate al seguente indirizzo internet:

<https://www.muse.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/selezioni/>

il colloquio si svolgerà, presso la sede del MUSE, a partire dal 12 febbraio 2025 e l'elenco degli ammessi con l'orario di convocazione sarà pubblicato entro il 31 gennaio 2025.

Il colloquio si svolgerà **in presenza** presso la sede del Museo delle Scienze, Trento in Corso del Lavoro e della Scienza n. 3.

Eventuali modifiche della data prevista per il colloquio con tutte le indicazioni relative saranno rese note con avviso pubblicato sul portale internet sopra riportato nel rispetto dei termini di legge.

La mancata partecipazione del candidato/della candidata al colloquio, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

In caso alla data di chiusura del bando le candidature valide pervenute siano superiori a 25, la Commissione si riserva di anticipare la valutazione dei titoli per selezionare 25 candidati da ammettere alla prova orale.

La Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute in cui darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati, sia relative ai colloqui che dell'eventuale successiva valutazione dei titoli.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 6 – Graduatoria

La selezione si conclude con la formazione di una graduatoria di merito composta dal punteggio conseguito nella prova orale e sarà pubblicata sul sito del MUSE alla pagina:

<https://www.muse.it/it/partecipa/collabora-con-noi/selezioni/Pagine/selezioni.aspx>

Il/la classificato/a in posizione utile in graduatoria sarà invitato a presentare dichiarazione di accettazione dell'incarico proposto e a consegnare tutta la documentazione necessaria per la stipula del contratto. La mancata presentazione della dichiarazione di accettazione di cui al paragrafo precedente determina la decadenza del diritto alla stipula del contratto, salvo motivato impedimento tempestivamente comunicato.

L'amministrazione provvederà d'ufficio, prima di procedere all'assegnazione dell'incarico, alla verifica delle dichiarazioni presentate con la domanda di partecipazione alla selezione.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione nella graduatoria non genera in alcun modo obbligo alla stipula del contratto in capo al MUSE.

La graduatoria potrà essere utilizzata per la stipula di altri contratti entro 24 mesi dalla pubblicazione della stessa.

Art. 7 – Incompatibilità e conferimento dell'incarico

Il contratto d'opera intellettuale rientra nella fattispecie dei contratti soggetti al Capo I bis della L.P. 23/1990 e l'amministrazione del Museo effettuerà i necessari controlli atti a rispettare quanto in esso contenuto e quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2557 del 7.12.2006, di seguito integrata con deliberazione n. 2986 del 23.12.2010.

Al momento dell'accettazione dell'incarico e della sottoscrizione del contratto, il vincitore/ la vincitrice di cui alla presente selezione rilascia apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui attesta che la firma del contratto non genera alcuna situazione d'incompatibilità con eventuali incarichi precedentemente assunti dallo stesso e di non avere alcuna relazione di coniugio, parentela o affinità fino al quarto grado compreso, come stabilito dall'art. 18, Legge 240/2010, con un dipendente appartenente alla struttura che conferisce l'incarico, ovvero con il Presidente, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione del MUSE. Nel caso il vincitore/la vincitrice abbia cittadinanza non appartenente all'Unione Europea, o a Paesi con i quali la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, il contratto sarà stipulato solo previa presentazione di regolare visto per lavoro autonomo.

Si rammenta che ai sensi dell'art.18 della Legge 134/2012 denominata Amministrazione Aperta, il contratto deve essere firmato da entrambe le parti entro la data d'inizio delle attività, in caso contrario il contratto NON è efficace e il lavoro svolto non potrà essere riconosciuto e remunerato.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali” (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell’ambito e per la finalità della presente selezione e saranno oggetto di trattamento svolto - con o senza l’ausilio di sistemi informatici - nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza.

Il Titolare dei dati personali è il MUSE – Museo delle Scienze, con sede in Corso del Lavoro e delle Scienze 3, 38122 Trento (TN).

Per maggiori informazioni e per esercitare i diritti di cui all’art. 7 del D.lgs. 196/2003 i candidati interessati possono rivolgersi ai seguenti recapiti:

Risorse umane
MUSE – Museo delle Scienze
Corso del Lavoro e della Scienza 3
38122 Trento (TN)
E-mail: selezioni@muse.it

Il Direttore
- dott. Massimo Bernardi -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679

Collaboratori

Premessa

Il “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

MUSE – Museo delle Scienze, in qualità di “Titolare” del trattamento, desidera illustrarle le finalità e le modalità con cui vengono raccolti e trattati i suoi dati personali. In particolare, le forniamo le seguenti informazioni:

1 Identità e dati di contatto del titolare:

Titolare del trattamento dei dati è **MUSE – Museo delle Scienze** con sede in Corso del Lavoro e della Scienza n. 3 - 38122 Trento.

Sarà possibile contattare il titolare del trattamento usando i seguenti recapiti:

- Tel: 0461.270311
- Mail: amministrazione@muse.it
- P.e.c.: museodellescienze@pec.it

2 Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (c.d. Data Protection Officer):

Responsabile della protezione dei dati per il MUSE – Museo delle Scienze è **QSA S.r.l. - ENGINEERING CONSULTING TRAINING**, con sede legale in via alla Marcialonga n. 3 - 38030 Ziano di Fiemme (TN).

Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati usando i seguenti recapiti:

- e-mail: privacy@qsa.it
- p.e.c.: privacy.qsasrl@pec.it

3 Finalità del trattamento e base giuridica:

La raccolta ovvero il trattamento dei dati personali avviene per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) Selezione dei candidati

I suoi dati personali saranno trattati per la selezione dei candidati idonei, per le relative verifiche di legge nonché per l’invio di comunicazioni strettamente connesse alla procedura.

b) Esecuzione del contratto e finalità di contatto

I suoi dati personali saranno trattati per la formalizzazione e la gestione del rapporto contrattuale, compresa la gestione dell’eventuale contenzioso, nonché per l’invio di comunicazioni strettamente connesse all’esecuzione contrattuale e quindi per la gestione progressiva delle prestazioni oggetto del contratto.

Verranno inoltre trattati dati personali per registrare eventuali carichi di cura. In caso di situazioni di salute che incidano sulla necessità di ausili speciali a supporto dell’attività lavorativa (es: disabilità) verranno trattati dati inerenti lo stato di salute.

c) Adempimento di obblighi di legge

I suoi dati personali saranno trattati per l’adempimento di obblighi di legge previsti da norme comunitarie, leggi nazionali, ovvero da ulteriori fonti normative.

In particolare, MUSE – Museo delle Scienze potrà trattare i suoi dati per l’adempimento di obblighi previdenziali, assistenziali, fiscali e contabili imposti dalla legge e dalla normativa comunitaria, connessi al contratto.

Per le summenzionate finalità a) b) e c), il conferimento dei dati è facoltativo, ma indispensabile per la conclusione del contratto.

La base giuridica che rende lecito il trattamento, realizzato per le finalità sopra descritte, si sostanzia nell'esecuzione del contratto di cui l'Interessato è parte e nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 co. 1 lett. b) GDPR), nell'adempimento di obblighi di legge a cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 co. 1 lett. c) GDPR), e nel perseguimento di un interesse pubblico rilevante (art. 2 – sexies lett. dd) d.lgs. 163/2003 come modificato dal d.lgs. 101/2018).

d) Raccolta immagini attraverso i sistemi di videosorveglianza.

Con riferimento all'installazione del sistema di videosorveglianza collocato nelle aree interne ed esterne al Museo, la finalità del trattamento riguarda la protezione della proprietà e del patrimonio del Museo in rispondenza di un legittimo interesse del Titolare alla tutela di persone e beni rispetto a possibili aggressioni, furti, rapine, danneggiamenti, atti di vandalismo, prevenzione incendi, sicurezza del lavoro, ecc.

La base giuridica che rende lecito il trattamento, realizzato per la finalità sopra descritta, si sostanzia nel perseguimento del legittimo interesse del titolare (art. 6 co. 1 lett. f) GDPR).

e) Predisposizione di materiale multimediale istituzionale, divulgativo e di promozione.

Ulteriormente, previo suo preventivo ed esplicito consenso, i suoi dati personali potranno essere raccolti in formato fotografico, audio e video, in occasione delle attività o degli eventi organizzati dal Museo e trattati su supporti ottici e audiovisivi, ovvero riprodotti tramite filmati, brochure, cartellonistica, presentazioni con successiva pubblicazione sulle pagine social network e sul sito internet del Titolare del trattamento. Il trattamento qui descritto risponde alla necessità di definire della documentazione istituzionale da utilizzare come strumento promozionale e divulgativo.

Tra le finalità indicate rientra anche la pubblicazione della sua immagine personale all'interno della sezione "STAFF" del sito istituzionale.

La base giuridica che rende lecito il trattamento, realizzato per le finalità sopra descritte, si sostanzia nel consenso specifico dell'interessato.

TALE CONSENSO VIENE ESPRESSO:

- ***attraverso la compilazione e sottoscrizione della liberatoria alle riprese audio/video.***

Il consenso al trattamento dei dati raccolti per le finalità promozionali è facoltativo e l'eventuale suo rifiuto non avrà alcuna conseguenza.

4 Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge.

È esclusa l'esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la cosiddetta profilazione.

Si precisa che i dati personali, oggetto della presente, saranno trattati solamente da personale formalmente autorizzato e dagli Organi Istituzionali per lo svolgimento delle funzioni loro attribuite.

5 Categorie di soggetti terzi a cui i dati possono essere comunicati.

MUSE – Museo delle Scienze potrà comunicare i suoi dati personali alle seguenti categorie di soggetti:

- soggetti che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni;
- studi e società nell’ambito dei rapporti di assistenza, consulenza professionale e formazione del personale;
- autorità pubbliche, a ricorrere dei presupposti;
- istituti di credito o banche per il pagamento delle competenze dovute;
- istituti assicurativi e legali;
- tecnici per manutenzione e gestione del sistema dell’infrastruttura informatica e del sistema di videosorveglianza;
- appaltatori che intervengono nella gestione dei servizi offerti dal Museo.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate operano, in alcune ipotesi, in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento; in altre ipotesi, in qualità di Responsabili del trattamento per conto di MUSE – Museo delle Scienze, e in quanto tali appositamente nominati dal Titolare nel rispetto dell’articolo 28 GDPR.

Potrà richiedere l’elenco dei Responsabili del trattamento utilizzando i dati di contatto del Titolare indicati al punto 1.

I dati non saranno diffusi.

6 Durata del trattamento e periodo di conservazione.

I suoi dati saranno trattati solo per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra menzionate.

In particolare, riportiamo di seguito i principali periodi di utilizzo e conservazione dei suoi dati personali con riferimento alle diverse finalità di trattamento:

Dati trattati per l’erogazione delle attività museali	Termini definiti dal massimario di scarto della P.A.T.
Dati trattati per l’adempimento di obblighi di legge	Conservazione nei termini di legge
Dati trattati attraverso i sistemi di videosorveglianza	72 ore successive alla rilevazione, salvo i casi di prolungamento previsti dal Provvedimento del Garante della Privacy dell’8 Aprile 2010

7 Trasferimento dei dati fuori dall’Unione Europea

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra-europei.

8 Diritti dell’interessato

Nella sua qualità di interessato potrà far valere i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR di seguito riportati:

Diritti di accesso, rettifica, integrazione e cancellazione dei dati, portabilità, limitazione del trattamento e revoca del consenso prestato.

- a) A norma del Reg. (UE) 2016/679 lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai suoi dati, nonché la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi. Entro 30 giorni dall'inoltro della richiesta, le verrà fornito riscontro in forma scritta anche attraverso mezzi elettronici.
- b) Ha inoltre diritto di opporsi al trattamento o di richiedere la limitazione dello stesso, per motivi legittimi e nelle ipotesi previste agli artt. 18 e 21, Reg. UE 2016/679.
- c) Potrà revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento dei dati prestato per le finalità determinate nella presente informativa.
- d) In ultimo potrà esercitare il diritto alla portabilità dei dati, richiedendo al Titolare la trasmissione degli stessi verso un altro titolare.

Per esercitare i diritti sopra indicati sarà sufficiente utilizzare uno dei dati di recapito del Titolare del trattamento indicati al punto 1.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo.

Ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di controllo proponendo reclamo, laddove ritenga che i suoi dati siano trattati in modo illegittimo e contrariamente alle prescrizioni legislative in materia.